

**COMUNICADO DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO  
PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL  
TÉCNICO DE PROMOÇÃO SOCIAL**

O SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE (SEST) E O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM DO TRANSPORTE (SENAT), inscritos no CNPJ/MF sob o nº 73.471.989/0001-95 e 73.471.963/0001-47, por meio do DEPARTAMENTO EXECUTIVO, tornam pública a abertura de inscrições para o Processo Seletivo de Recrutamento e Seleção de Pessoal, na forma estabelecida neste Comunicado.

**1. FINALIDADE DO PROCESSO SELETIVO:**

- 1.1. Este processo seletivo destina-se a seleção de profissionais para preenchimento de vagas conforme a necessidade do SEST SENAT. O processo constará de etapas eliminatórias e classificatórias.
- 1.2. O prazo de validade deste processo seletivo será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de publicação do resultado final do processo seletivo, divulgado no endereço eletrônico: [www.sestsenat.org.br/vagas](http://www.sestsenat.org.br/vagas).
- 1.3. Os candidatos aprovados poderão ser convocados a assumir o cargo dentro do prazo de vigência do processo seletivo, respeitada a ordem de classificação.
- 1.4. Os processos seletivos promovidos pelo SEST SENAT são orientados pelo **Manual do Candidato**, disponível no endereço eletrônico: <https://www.sestsenat.org.br/vagas>.
- 1.5. O processo seletivo será regido por este Comunicado, por seus Anexos, com eventuais atualizações/retificações, e sua execução caberá à Gerência de Recursos Humanos do Departamento Executivo do SEST SENAT.

**2. DOS CARGOS, DAS VAGAS E DOS SALÁRIOS OFERECIDOS**

2.1. O Processo Seletivo destina-se ao provimento de vagas para contratação de profissionais para os cargos a serem mencionados na tabela abaixo:

CARGO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	SALÁRIO/CARGA HORÁRIA	BENEFÍCIOS
TÉCNICO DE PROMOÇÃO SOCIAL	Contrato por tempo INDETERMINADO, de acordo com a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).	Informações descritas no Anexo III do Comunicado.	Atendimentos oferecidos nas Unidades Operacionais, tais como: atendimento odontológico, psicológico, fisioterápico e nutricional, vale-transporte (conforme previsto na legislação vigente para aqueles que optarem). Vale alimentação e/ou refeição para vagas com carga horária de 44h semanais. Demais serviços oferecidos pelas Unidades Operacionais extensivos ao colaborador e seus dependentes. Seguro de vida. Plano de saúde (c/ coparticipação) - Mensalidade do empregado custeada pela empresa e mensalidade do(s) dependente(s) custeada pelo empregado.

2.2. A escala e horário de trabalho serão informadas pela Unidade Operacional e/ou Departamento Executivo ao candidato aprovado no ato da convocação, cabendo ao candidato informar sua disponibilidade para o horário estabelecido. O candidato que optar por não assumir a vaga devido à escala de trabalho será desclassificado do processo seletivo.

**COMUNICADO DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO  
PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL  
TÉCNICO DE PROMOÇÃO SOCIAL****ANEXO I - CRONOGRAMA**

<b>ETAPA</b>	<b>DATA PREVISTA</b>
Período de Inscrições	23/03/2021 a 30/03/2021
Convocação para Prova Objetiva	A definir*
Aplicação da Prova Objetiva	A definir*
Publicação do resultado preliminar da Prova Objetiva	A definir*
Prazo para esclarecimento de dúvidas	A definir*
Publicação do resultado definitivo da Prova Objetiva (se houver alteração)	A definir*
Período para Análise Documental	A definir*
Publicação do resultado preliminar da Análise Documental	A definir*
Prazo para esclarecimento de dúvidas	A definir*
Publicação do resultado definitivo da Análise Documental (se houver alteração)	A definir*
Convocação para Prova Discursiva	A definir*
Aplicação da Prova Discursiva	A definir*
Publicação do resultado preliminar da Prova Discursiva	A definir*
Prazo para esclarecimento de dúvidas	A definir*
Publicação do resultado definitivo da Prova Discursiva (se houver alteração)	A definir*
Convocação para Entrevista, Análise de Compliance e Validação Documental	A definir*
Aplicação Entrevista, Análise de Compliance e Validação Documental	A definir*
Publicação do resultado preliminar da Entrevista, Análise de Compliance e Validação Documental	A definir*
Prazo para esclarecimento de dúvidas	A definir*
Publicação do resultado definitivo da Entrevista, Análise de Compliance e Validação Documental (se houver alteração)	A definir*
Publicação do Resultado Final do Processo Seletivo	A definir*

\* O cronograma estabelece datas previstas, que serão publicadas de forma oficial no Portal [www.sestsenat.org.br/vagas](http://www.sestsenat.org.br/vagas), no decorrer do processo seletivo, podendo o cronograma sofrer alterações conforme necessidade da Coordenação de Recursos Humanos, sendo obrigação do candidato acompanhar as publicações referentes ao processo seletivo quando divulgadas.

**COMUNICADO DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO  
PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL  
TÉCNICO DE PROMOÇÃO SOCIAL****ANEXO II – VAGAS DISPONÍVEIS****DO OBJETO**

Este Comunicado tem por objeto a seleção de profissionais para o cargo de **Técnico de Promoção Social**, por meio de Processo Seletivo para atuar nas Unidades do SEST SENAT, conforme listado abaixo:

<b>CÓDIGO DA VAGA</b>	<b>LOCAL - UF</b>	<b>ENDEREÇO/CEP</b>	<b>Nº DE VAGAS</b>	<b>SALÁRIO</b>
960/20	Unidade de Ourinhos – SP DN nº 140	Rua Arcângelo Brianez ESQUINA COM RUA HENRIQUE PONTARA 431 Jardim Santa Fé   Ourinhos SP - 19910040	01	R\$ 4.661,58
288/21	Unidade de Serra/ES – DN nº 122	Rua Francisco Sousa dos Santos Esquina com Rodovia ES-010 1025 Jardim Limoeiro   Serra ES - 29164153	01	R\$ 4.661,59
964/20	Unidade de João Câmara – DN nº 128	Avenida Antônio Severiano, 2250 BR 406 - Km 102 - São Francisco, João Câmara - RN, 59550-000	01	R\$ 3.590,33
783/20	Unidade de Cajazeiras – DN nº 129	Rodovia Governador Antonio Mariz, BR 230 - Km 505 S/N - Lot. Jardim Cidade Nova, Cajazeiras - PB, 58900-000	01	R\$ 3.590,33

**COMUNICADO DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO  
PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL  
TÉCNICO DE PROMOÇÃO SOCIAL**

**ANEXO III – DADOS DA VAGA**

<b>Carga Horária:</b> 44h (quarenta e quatro horas semanais)
<b>Sumário da vaga:</b> Responsável por executar projetos de qualidade de vida, prestando apoio ao Coordenador de Promoção Social ou Gestor Operacional na execução de suas atividades.
<b>REQUISITOS NECESSÁRIOS (OBRIGATÓRIOS):</b>
<b>ESCOLARIDADE:</b> <b>Ensino superior completo em Administração, Psicologia, Serviço Social ou Bacharel em Educação Física.</b> A comprovação dos requisitos necessários solicitados deverá ser demonstrada por: a) Diploma/Certificado devidamente expedido por instituição reconhecida pelo MEC) e/ou; b) Declaração de conclusão de curso, acompanhado de histórico escolar, ambos devidamente assinados e carimbados (somente para o período de no máximo 180 dias da conclusão de grau).
<b>EXPERIÊNCIA:</b> <b>Experiência em execução e acompanhamento de programas e projetos sociais de promoção social nas áreas de saúde, esporte, lazer e/ou cultura.</b> <b>COMPROVAÇÃO:</b> As comprovações deverão ser explicitamente relacionadas às atividades solicitadas nos requisitos mínimos exigidos, sob pena de reprovação dos documentos expostos. A comprovação das experiências profissionais solicitadas deverá ser demonstrada por: a) Declaração do empregador, contendo CNPJ do emitente, carimbo e assinatura, que informe o período de início e fim, se for o caso, e a espécie do serviço realizado, bem como a descrição das atividades desenvolvidas; a) Ou cópia do contrato de prestação de serviços ou do recibo de pagamento autônomo (RPA) especificando as atividades exercidas nos serviços prestados, acrescida do item “b”, caso o cargo não seja suficiente para comprovar a experiência.
<b>DOCUMENTAÇÃO:</b> <b>Inscrição ativa no Conselho Regional respectivo à formação.</b> <b>COMPROVAÇÃO:</b> Cópia da Carteira de identidade Profissional correspondente ao Conselho Regional de atuação. (No ato da admissão será cobrado o nada consta emitido pelo órgão).
<b>CURRÍCULO ATUALIZADO.</b>
<b>REQUISITOS DESEJÁVEIS:</b>
▪ Experiência em elaboração de relatórios e preenchimento de planilhas de controle de atividades.
<b>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</b>
<b>LÍNGUA PORTUGUESA (Comum a todos os cargos):</b> Compreensão e interpretação de texto. Ortografia oficial. Novo acordo ortográfico. Acentuação gráfica. Pontuação. Emprego das classes de palavras. Significação literal e contextual das palavras. Sintaxe de concordância e regência. Concordância verbal e nominal.
<b>INFORMÁTICA (Comum a todos os cargos):</b> Internet e Pacote Office.
<b>CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:</b> Programas e projetos de qualidade de vida, esporte e lazer. Gestão de projetos de promoção social. Gestão de Programas de Promoção de Saúde. Programas de Qualidade de Vida. Planejamento de Ações de Educação para a Saúde. Elaboração e avaliação de projetos de Promoção Social (Saúde, Esporte, Cultura e Lazer). Noções de Atividades Físico-Desportivas, Sócio Recreativas e Artístico-Culturais. Planejamento de Ações de

**COMUNICADO DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO  
PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL  
TÉCNICO DE PROMOÇÃO SOCIAL**

Educação para a Saúde. Planejamento geral e institucional. Serviços Sociais Autônomos. Conhecimentos comuns inerentes ao cargo